

## Epígrafe 3: Mecanismos y organización de la participación ciudadana.

### Contenidos

<b>3.1. Metodología utilizada para la elaboración de la estrategia.....</b>	<b>2</b>
3.1.1 Mecanismos para definición de los perfiles de agentes clave para la realización del diagnóstico y del análisis DAFO.....	3
3.1.2 Dinámicas de participación seguidas para la realización del diagnóstico y del análisis DAFO.....	8
3.1.3 Mecanismos para definición de los perfiles de agentes clave para la detección y priorización de necesidades, potencialidades y determinación de ámbitos innovadores ....	13
3.1.4 Dinámicas de participación seguidas para la detección y priorización de necesidades, potencialidades y determinación de ámbitos innovadores .....	16
3.1.5 Mecanismos para definición de agentes clave y/o entidades para el diseño de objetivos .....	25
3.1.6 Dinámicas de participación seguidas para el diseño de los objetivos .....	27
3.1.7 Mecanismos para definición de agentes clave y/o entidades para el diseño del plan de acción .....	28
3.1.8 Dinámicas de participación seguidas para el diseño del plan de acción .....	29
3.1.9 Mecanismos para la difusión del proceso participativo y de sus resultados .....	32
<b>3.2. Metodología a utilizar para el seguimiento de la estrategia .....</b>	<b>35</b>
3.2.1 Mecanismos para la difusión del grado de ejecución de la estrategia y de los resultados obtenidos .....	35
3.2.2 Mecanismos para la recepción de propuestas de mejora.....	36
<b>3.3. Metodología a utilizar para la evaluación de la estrategia .....</b>	<b>38</b>
3.3.1 Mecanismos para la difusión del grado de ejecución de la estrategia y de los resultados obtenidos .....	38
3.3.2 Mecanismos para la recopilación y análisis de información.....	38
<b>3.4. Anexos de participación.....</b>	<b>39</b>

### **3.1. Metodología utilizada para la elaboración de la estrategia.**

La dimensión de igualdad entre mujeres y hombres respecto al proceso participativo para la elaboración de la Estrategia de Desarrollo Local se ha considerado en las diferentes fases del mismo. Las medidas para garantizar la igualdad en el proceso participativo han sido:

- Participación equilibrada de hombres y mujeres tanto en número como en participación
- Participación de mujeres y hombres de los diferentes sectores
- Participación de personas vinculadas a la igualdad

De igual forma en el proceso participativo se ha considerado la perspectiva de la juventud en las diferentes fases del mismo y ello a través de:

- Participación de jóvenes de los diferentes sectores
- Participación de personas vinculadas con la juventud

Las diferentes técnicas utilizadas han tenido entre otros como objetivos:

- Ampliar informaciones sobre la problemática de género y de la juventud
- Establecer espacios de reflexión y análisis conjunto desde diferentes sectores de mujeres y jóvenes
- Profundizar en las visiones y percepciones de las propias mujeres y los/as propios/as jóvenes de diferentes sectores

En líneas generales hemos considerado como actores/as clave para el tema de género:

- Empresarias de diferentes sectores
- Asociaciones de mujeres, como conocedoras de las demandas y necesidades de las mujeres
- Personas que trabajan en materia de igualdad con conocimientos técnicos para diseñar y desarrollar acciones de igualdad
- Responsables políticos/as de igualdad de los ayuntamientos que forman parte de las estructuras de poder y con toma de decisiones para la puesta en marcha de acciones y políticas de género

Y como actores/as clave para el tema de juventud:

- Empresarios/as de diferentes sectores
- Asociaciones de jóvenes y jóvenes a nivel particular, como conocedores/as de las demandas y necesidades de la juventud
- Personas que trabajan en juventud con conocimientos técnicos para diseñar y desarrollar acciones con jóvenes

- Responsables políticos/as de juventud de los ayuntamientos que forman parte de las estructuras de poder y con toma de decisiones para la puesta en marcha de acciones y políticas con juventud

Por otro lado, indicar que para la elaboración de esta Estrategia de Desarrollo Local hemos considerado como personas jóvenes a aquellas menores de 35 años, tal y como se recoge en el Manual Técnico de apoyo para la elaboración de las Estrategias de Desarrollo Local Leader de Andalucía 2014-2020 (Versión 3).

Con anterioridad al inicio del proceso de elaboración de la EDL el GDR realizó reuniones en las cuales se informó sobre el inicio del proceso de participación para la elaboración de la EDL de cara al periodo de programación 2014-2020.

Mesa de participación	Lugar	Total	Mujeres	Menores 35 años
Mesa participación de empresarios/as de Barbate	Barbate	3	0	0
Mesa participación Foro de emprendimiento de Vejer de la Frontera	Vejer de la Frontera	4	1	1
Otras reuniones informativas	Litoral de la Janda	20	9	3
<b>Total</b>		<b>27</b>	<b>10</b>	<b>4</b>
		<b>100 %</b>	<b>37,04 %</b>	<b>14,82 %</b>

Tabla 3.1: Asistentes a mesas de participación informativas inicio de la EDL

El 30 de junio de 2016 el GDR presentó a su Junta Directiva el inicio del proceso de elaboración de la EDL y se acordó que se constituyera la Junta Directiva como Comité de pilotaje de dicha Estrategia. El número de participantes en esta mesa fue el siguiente:

Mesa de participación	Lugar	Total	Mujeres	Menores 35 años
Presentación EDL y constitución Comité de Pilotaje	Sede del GDR	14	6	3
<b>Total</b>		<b>14</b>	<b>6</b>	<b>3</b>
		<b>100 %</b>	<b>42,86 %</b>	<b>21,43 %</b>

Tabla 3.2: Asistentes a presentación EDL | Constitución Comité de pilotaje

### 3.1.1 Mecanismos para definición de los perfiles de agentes clave para la realización del diagnóstico y del análisis DAFO

En el documento “Análisis y diagnóstico territorial del Litoral de la Janda” enmarcado en la Acción Conjunta de Cooperación Evolución y análisis del medio rural gaditano. Retos de futuro” desarrollado en 2015 se proponía una serie de categorías de agentes del territorio caracterizados según su ámbito de trabajo (local, territorial, provincial, etc.), naturaleza (institucional, económica y socioambiental) y dimensión (grande, mediana o pequeña según recursos económicos y/o miembros).

No obstante, para el desarrollo de la metodología participativa para la definición de la estrategia de desarrollo local, los/as agentes clave del territorio se han dividido en cuatro perfiles fundamentales: en primer lugar instituciones públicas (entre las que se incluyen ayuntamientos, mancomunidades, entes gestores/as de parques naturales,...), en segundo lugar organizaciones empresariales y empresas (entre las que se incluyen asociaciones empresariales, PYMEs, empresarios/as, etc...), en tercer lugar, asociaciones y entidades sin ánimo de lucro (movimiento asociativo con especial atención a mujeres y jóvenes, ONGs, asociaciones vecinales como entidades de participación ciudadana, etc..) y por último ciudadanía en general (personas sin vinculación a las tres clasificaciones anteriores).

Esta división se ha realizado en todas las fases que implican la participación del territorio. De cualquier forma, se ha priorizado la participación de determinados/as agentes que se consideran imprescindibles en cada una de las fases de trabajo, especialmente, la participación de mujeres y personas jóvenes. Esta participación no solo se ha realizado a través de asociaciones especializadas en género y juventud sino que se ha realizado un esfuerzo especial en la participación de estos colectivos a través de empresas, instituciones y otras entidades de carácter social. Por tanto se ha tenido presente que no solo la representación sea proporcional de manera cuantitativa, sino que también los/as agentes que participen sean los suficientemente representativos/as para que aporten una perspectiva de género y de la juventud de forma transversal en el diseño de la estrategia.

Para facilitar el conocimiento que puedan tener los/as agentes clave del proceso participativo, se organizaron tres jornadas de presentación tanto de la estrategia de desarrollo local (EDL) como de la metodología participativa. Estas jornadas se celebraron en las siguientes localidades y en las siguientes fechas:

Fase de trabajo	Lugar	Fecha	Total	Mujeres	Menores 35 años
<b>MP0</b>	Conil de la Frontera	13/07/2016	19	9	2
<b>MP0</b>	Vejer de la Frontera	14/07/2016	16	5	4
<b>MP0</b>	Tarifa	15/07/2016	19	6	4
<b>Total</b>			<b>54</b>	<b>20</b>	<b>11</b>
<b>%</b>			<b>100,0</b>	<b>37,1</b>	<b>20,4</b>

Tabla 3.3: Asistentes a las mesas de presentación de la EDL en el territorio



Para facilitar la identificación de los/as agentes, se ha dividido a éstos en 6 grandes áreas de actuación. Para ayudar a comprender esta división se presenta la siguiente tabla:

1. Agricultura, ganadería, industria agroalimentaria y mercado de trabajo	
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>	Ayuntamiento de Tarifa   Agente clave juventud Entidad Local Autónoma Tahivilla Ayuntamiento de Vejer de la Frontera   Agente clave juventud Delegación Agricultura de la Junta de Andalucía
<b>ORGANIZACIONES Y EMPRESAS</b>	Complejo Agrícola, S.L. Frutas Ildefonso SCA Ntra. Sra. de las Virtudes   Agente clave juventud COAG Cádiz – CERES   Agente clave igualdad Vermigades, S.L.L. Asaja Cádiz CCRR Ingeniero Eugenio Olid Cooperativa Cerealista de Conil ADSG Comarcal de la Janda SAT Carne Retinto Quesería ecológica El Cabrero de Bolonia   Agente clave igualdad Granja Rodríguez CA Herm. Mongar Bodega Almazara Sancha Pérez Agricultores/as y ganadores/as   Se identifica a una agricultora como agente clave de género y a otra como agente clave de género y juventud
<b>ORGANIZACIONES Y ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO</b>	"Somos Tarifa" Plataforma salvemos Valdevaqueros - SOS Linces Cádiz
<b>CIUDADANÍA EN GENERAL</b>	Ciudadanos/as con inquietudes en la participación.
2. Turismo y mercado de trabajo	
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>	Ayuntamiento de Tarifa   Agente clave juventud Delegación Agricultura Ayuntamiento de Tarifa - Fomento Ayuntamiento de Conil de la Frontera   Agentes claves juventud y género Patronato de Turismo de Conil de la Frontera   Agente clave igualdad Andalucía Emprende - CADE Vejer de la Fra.   Agente clave igualdad Ayuntamiento de Vejer de la Fra. - Oficina de Turismo Ayuntamiento de Tarifa - Oficina Turismo

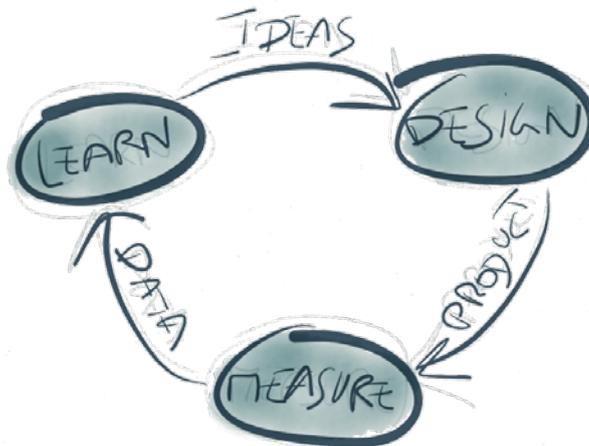
	PN Bahía de Cádiz   Agente clave juventud - PN Breña y Marismas de Barbate Centro de Interpretación del Vino y la Sal - Chiclana
<b>ORGANIZACIONES Y EMPRESAS</b>	Asociación Empresarios Tarifa   Agentes claves juventud y género Birding Tarifa   Agentes claves juventud Casa Huerta Santa Gema Hotel Pradillo, S.L.   Agente clave igualdad Hotel Almadraba - BC Hoteles Conil, S.L.   Agente clave igualdad Patronato de Turismo de Conil de la Frontera Cooperativa Turística Conil Hospeda   Agente clave juventud Asociación Vejer Rural - Casa Montecote Alojamiento El Cubillo - Tienda Ecológica Hostal La Botica de Vejer Centro de Interpretación del Vino y la Sal – Chiclana de la Frontera Grupo Q Hotel V
<b>ORGANIZACIONES Y ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO</b>	“Somos Tarifa” Plataforma salvemos Valdevaqueros - SOS Linces Cádiz Federación de Vecinos Campo Tarifa
<b>CIUDADANÍA EN GENERAL</b>	Ciudadanos/as con inquietudes en la participación.
<b>3. Economía productiva, industria, servicios y mercado de trabajo</b>	
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>	Ayuntamiento de Conil de la Frontera   Agente clave juventud y género Ayuntamiento de Tarifa Andalucía Emprende - CADE Barbate PN Breña y Marismas del Barbate
<b>ORGANIZACIONES Y EMPRESAS</b>	Asociación Empresarios Tarifa   Agente clave juventud y género ACOVE Asociación de Empresarios de Conil   Agente clave juventud y género Funeraria El Fontanal Confederación de Empresarios de la provincia de Cádiz   Agente clave juventud
<b>ORGANIZACIONES Y ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO</b>	Asociación Arrabal   Agente clave juventud y género Asociación Amazal - Fomento vida saludable
<b>CIUDADANÍA EN GENERAL</b>	Ciudadanos/as con inquietudes en la participación.
<b>4. Equipamientos e infraestructuras</b>	
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>	Ayuntamiento de Conil de la Frontera   Agente clave juventud y género Ayuntamiento de Tarifa   Agente clave juventud Diputación de Cádiz Agencia Provincial de la Energía Ayuntamiento de Vejer de la Frontera Ayuntamiento de Barbate
<b>ORGANIZACIONES Y EMPRESAS</b>	Grupo Q Chiclana Natural
<b>ORGANIZACIONES Y ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO</b>	"Somos Tarifa" Fundación Migres Casa Huerta Santa Gema
<b>CIUDADANÍA EN GENERAL</b>	Ciudadanos/as con inquietudes en la participación.

5. Medio ambiente, cambio climático y sostenibilidad	
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>	Ayuntamiento de Conil de la Frontera   Agente clave igualdad y juventud Ayuntamiento de Tarifa   Agente clave juventud PN Breña y Marismas del Barbate Delegación Medio Ambiente PN del Estrecho Diputación de Cádiz Área de Desarrollo Sostenible Diputación de Cádiz Agencia Provincial de la Energía PN de los Alcornocales
<b>ORGANIZACIONES Y EMPRESAS</b>	Grupo Q Reciclajes La Janda Chiclana Natural Birding Tarifa   Agentes claves juventud
<b>ORGANIZACIONES Y ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO</b>	"Somos Tarifa" Asociación Ecoágora/ - Asociación Micológica y Botánica "La Breña" APA Minusválidos Psíquicos Barbate   Agentes claves género Fundación Migres
<b>CIUDADANÍA EN GENERAL</b>	Ciudadanos/as con inquietudes en la participación.
6. Participación social, género y juventud	
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>	Ayuntamiento de Tarifa   Agente clave juventud Ayuntamiento de Vejer de la Frontera Junta de Andalucía
<b>ORGANIZACIONES Y ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO</b>	"Somos Tarifa" Asociación Arrabal   Agente clave igualdad y juventud AFA Conil   Agente clave igualdad Grupo de Hombres de La Muela   Agentes claves género y juventud Asociación La Shumbera   Agente clave igualdad y juventud Asociación de mujeres Virgen del Carmen   Agente clave igualdad Asociación de Mujeres Viudas Romaluch   Agente clave igualdad
<b>CIUDADANÍA EN GENERAL</b>	Ciudadanos/as con inquietudes en la participación.
Específico Género y juventud	
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>	Ayuntamiento de Chiclana de la Frontera   Agentes claves género y juventud Ayuntamiento de Vejer de la Frontera   Agente clave juventud Ayuntamiento de Conil de la Frontera   Agente clave igualdad y juventud
<b>ORGANIZACIONES Y EMPRESAS</b>	Centro de iniciativas turísticas de Conil de la Frontera   Agente clave juventud Asociación de comerciantes de Vejer de la Frontera   Agente clave igualdad Asociación de empresarios/as de Conil de la Frontera   Agente clave igualdad Asociación de empresarios/as de Tarifa   Agente clave igualdad Oficina Comarcal Agraria de Medina Sidonia   Agentes claves género y juventud
<b>ORGANIZACIONES Y ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO</b>	Asociación La Shumbera   Agente clave igualdad y juventud Asociación aprende a vivir de Conil de la Frontera   Agentes claves género y juventud Grupo de hombres de la Muela   Agentes claves género y juventud

Tabla 3.4: Instituciones presentes en la mesa de participación sectorial MPI

### 3.1.2 Dinámicas de participación seguidas para la realización del diagnóstico y del análisis DAFO

Teniendo en cuenta que la Estrategia de Desarrollo Local (EDL) se define como un plan colectivo que se basa en la innovación, el conocimiento y la participación, se ha aplicado la filosofía **DesignThinking** y otras metodologías derivadas (customer development, lean startup y effectuation) para el desarrollo estratégico. De la misma manera, se ha incluido el enfoque de la economía circular que conecta con los grandes retos medioambientales.



Designthinking, es una metodología del profesor Steve Blank (Universidad de Stanford) para desarrollar la innovación centrada en las personas, ofreciendo una lente a través de la cual se pueden observar los retos, detectar necesidades y, finalmente, ofrecer soluciones viables y compartidas. Se ha utilizado este enfoque y algunas de sus metodologías derivadas del ámbito del emprendimiento, la creatividad y la innovación para la definición de la EDL. Estamos convencidos que, estas metodologías que nacen del ámbito del emprendimiento, aportan una visión innovadora en el diseño colectivo del desarrollo local de una zona rural.

Los principios básicos de esta filosofía es la de Construir – Medir – Aprender a través de la experimentación y la validación con las personas. La clave y la diferencia de esta metodología es que para definir la matriz DAFO no se le pregunta a los/as ciudadanos/as sobre oportunidades, amenazas, fortalezas y debilidades. Las preguntas giran en torno a problemas, obstáculos, etc... que nos ayudan de igual forma a diseñar el diagnóstico de situación.

Para la asistencia técnica del proceso se ha contado con la Cátedra de Emprendedores/as de la Universidad de Cádiz (<http://www.uca.es/emprendedores>), unidad con experiencia y trayectoria en el desarrollo de esta metodología.

Las herramientas de participación utilizadas en esta fase son las siguientes:

- Cuestionario de participación C01.
- Mesas de participación sectorial MP1.
- Mesas de participación MPGyJ.

### **Cuestionario de participación (CO1).**

Este cuestionario se realizó con carácter previo a la participación de los/as agentes en la mesa de participación MP1. El objetivo de este cuestionario era centrar el estado de la cuestión e introducir los retos estratégicos que se definieron por parte del Grupo de desarrollo Rural en el marco presupuestario anterior. Entre otras cuestiones se solicitaron los factores claves para el desarrollo del territorio, los obstáculos a dicho desarrollo, medidas que lo facilitan, formas de participación deseada por los/as agentes clave y mecanismos de difusión que le facilitarían la información del proceso. En este cuestionario se les sugería a los/as participantes que propusiesen, además de las medidas correspondientes a su sector de actividad, medidas que promovieran la igualdad efectiva de oportunidades así como la integración de la juventud en la vida del territorio. Este cuestionario se presenta como anexo.

Las personas que han participado en la cumplimentación de cuestionarios en esta área son las siguientes:

	Hombres	Mujeres	Total	Menores 35 años
Agricultura, ganadería y agroindustria	0	2	2	0
Economía productiva y mercado de trabajo	3	3	6	1
Equipamiento e infraestructuras	3	1	4	1
Participación, juventud y género	1	3	4	1
Medio Ambiente y sostenibilidad	2	5	7	1
Turismo y mercado de trabajo	2	4	6	2
<b>Totales</b>	<b>11</b>	<b>18</b>	<b>29</b>	<b>6</b>
<b>%</b>	<b>37,93%</b>	<b>62,07%</b>	<b>100,00%</b>	<b>20,69%</b>

Tabla 3.5: Participantes en el proceso participativo C01

### **Mesas de participación sectorial (MP1).**

Se trata de mesas por cada temática prioritaria en la zona de actuación del GDR. Las sesiones han contado con un dinamizador que ha dirigido las sesiones y con una persona que ha recogido las conclusiones documentalmente. Los objetivos pretendidos con el desarrollo de esta mesa han sido los siguientes:

- Validar los retos que se recogen en el documento de partida
- Conocer los factores y variables claves y su influencia en los escenarios actuales.
- Conocer los valores y recursos con los que contamos y visión de futuro.
- Conocer la adaptación de los factores clave a los escenarios potenciales deseados

Esquema de la mesa de participación sectorial MP1

DINÁMICA DE MESA PARTICIPACIÓN 1 (SECTORIAL)		
0	Presentaciones personales	
1	Análisis de escenarios	Dinámica en grupos. Unos grupos describirán una situación totalmente negativa, y otros grupos una situación totalmente positiva  Lectura de las situaciones. El dinamizador va identificando en una pizarra los factores o variables clave
2	Factores relevantes para el área temática	Reflexión sobre lo que aparece expuesto en la pizarra ¿qué falta? ¿qué sobra? ¿qué se puede unir?
3	Curva de valor actual, donde estamos	Sobre los factores anteriores, elegimos los más importantes, los más claves.  Valoración de 1 a 5 la situación actual de cada uno. Y con eso se dibuja la curva de valor.
4	Nuestros valores y recursos	Fortalezas: Recursos claves de que dispone el territorio (materiales, conocimientos, relaciones), sobre qué se puede construir (base de crecimiento), factores que destacan (experiencia y habilidades).
5	Nuestra visión	Puede ser cercana al escenario optimista, dónde quiere el territorio estar, propuestas de actuación MARTE: medible, alcanzable, retador, temporalizado y específico, aplicar razonabilidad.  Tener en cuenta: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ qué debe ser inmediatamente corregido (debilidades)</li> <li>▪ qué puede ser beneficioso en el futuro (oportunidades)</li> <li>▪ qué debe ser controlado, tener en cuenta en el futuro (amenazas)</li> </ul>
6	Curva de valor potencial, donde podemos estar	Adaptación de la curva de valor actual a la curva de valor potencial a través de Matriz ERIC (Eliminar, reducir e incrementar factores actuales y crear factores nuevos)

Tabla 3.6: Esquema de la mesa de participación MP1 Sectorial.



Los documentos metodológicos de la mesa de participación MP1 se presentan como anexo.

Las mesas de participación MP1 se celebraron en las siguientes localidades y las siguientes fechas:

Mesa de participación	Lugar	Fecha	Total	Mujeres	Menores de 35 años
Agricultura, ganadería, agroalimentación	Vejer de la Frontera	19/07/2016	30	7	2
Turismo	Vejer de la Frontera	22/07/2016	26	17	6
Otros sectores productivos y empleo	Vejer de la Frontera	20/07/2016	14	7	2
Infraestructuras, equipamiento y servicios sociales	Vejer de la Frontera	21/07/2016	12	5	1
Conservación del medio ambiente, patrimonio y cambio climático	Vejer de la Frontera	21/07/2016	19	8	3
Participación ciudadana, igualdad de oportunidades de género y fomento y dinamización de la juventud	Vejer de la Frontera	25/07/2016	14	10	4
		<b>Total</b>	<b>115</b>	<b>54</b>	<b>17</b>
		<b>(%)</b>	<b>100%</b>	<b>47,0%</b>	<b>14,8%</b>

Tabla 3.7: Asistentes a la mesa de participación sectorial MP1

### Mesas de participación sectorial (MPJyG).

Una vez celebradas las mesas de participación que acabamos de detallar en las que como hemos indicado al principio del documento se pretende garantizar la participación aportaciones de las mujeres y de hombres con perspectiva de género, así como de la juventud, se detecta que de cara a la obtención de información, son escasos de discursos sensibles al género y por tanto de la situación de desigualdad de la mujer, así como de la situación de la juventud.

Por ello, aunque se obtuvieron algunos resultados en estas mesas sectoriales, así como en la mesa de participación ciudadana, igualdad de oportunidades de género y fomento y dinamización de la juventud, se consideró volver a organizar una mesa de trabajo específica de género y de aspectos relacionados con la promoción de la equidad a fin de garantizar la participación y aportaciones de personas vinculadas a la igualdad y de necesidades específicas de sectores de mujeres, así como una mesa de trabajo específica de juventud a fin de garantizar la participación de jóvenes y aportaciones de personas vinculadas con la juventud del territorio.

Las conclusiones de estas mesas MPJyG se incorporaron a las necesidades detectadas en el resto de mesas MP1.

Ambas mesas, como en el resto, han contado con un dinamizador sensible al género que ha dirigido las sesiones y con una persona del GDR que ha recogido las conclusiones documentalmente. La dinámica utilizada en estas mesas se ha basado en la entrevista individual para detectar problemas, dándole un enfoque grupal con el objetivo de fomentar el diálogo e intercambio, la defensa de enfoques, creación de propuestas y búsqueda de consenso, así como establecer acuerdos y propuestas colectivas sistematizadas por todos/as (a diferencia del cuestionario y las entrevistas que aseguran las reflexiones individuales y evitan que, por diferentes factores y condicionantes, algunas personas participantes no aportaran en el proceso)

Esquema de la mesa de participación sectorial MPJyG

DINÁMICA DE MESA PARTICIPACIÓN GÉNERO Y JUVENTUD		
0	Presentaciones personales	
1	Problemas	El dinamizador va identificando en una pizarra los problemas aportados por los/as participantes. Lectura de los resultados.
2	Necesidades	El dinamizador va identificando en una pizarra las necesidades aportadas por los/as participantes. Lectura de los resultados.
3	Objetivos	El dinamizador va identificando en una pizarra los objetivos aportados por los/as participantes. Lectura de los resultados.
4	Propuestas/proyectos	El dinamizador va identificando en una pizarra las propuestas/proyectos aportados por los/as participantes. Lectura de los resultados.

Tabla 3.8: Esquema de la mesa de participación MPJyG

El documento metodológico de la mesa de participación MPJyG se presentan como anexo.

En cuanto al lugar de organización y la asistencia, las mesas de participación se celebraron en las siguientes localidades y las siguientes fechas:

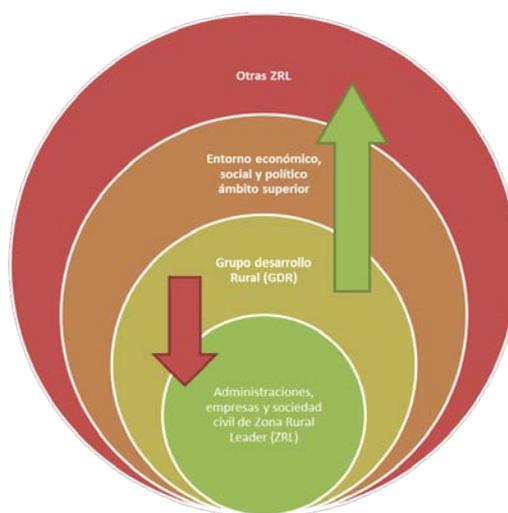
Mesa de participación	Lugar	Fecha	Total	Mujeres	Menores de 35 años
<b>Mesa de Género</b>	Vejer de la Frontera	16/09/16	9	8	1
<b>Mesa de Juventud</b>	Vejer de la Frontera	16/09/16	6	0	3
<b>Total</b>			<b>15</b>	<b>11</b>	<b>4</b>
(%)			<b>100,00%</b>	<b>73,3%</b>	<b>26,7%</b>

Tabla 3.9: Asistentes a las mesas de Género y Juventud



### 3.1.3 Mecanismos para definición de los perfiles de agentes clave para la detección y priorización de necesidades, potencialidades y determinación de ámbitos innovadores

En el desarrollo de la Estrategia de Desarrollo Local, se **valora la conexión de este programa con otros programas**. Es importante en este sentido la *complementariedad de la EDL con los diferentes Programas Operativos de los Fondos EIE, incluido el Programa de Desarrollo Rural de Andalucía*.



Por ello se considera fundamental la participación desde dos puntos de vista:

1. GDR “hacia abajo” (administraciones locales, empresas, educación, sociedad civil, ciudadanos/as,...)
2. GDR “hacia arriba” (administraciones de ámbito superior, otras ZRL, etc...).

Continuando con la división realizada en el punto 3.1.1, se ha realizado una clasificación de los/as agentes clave del territorio en **todas las fases que implican la participación** ciudadana. Para ello, se prestó una especial atención la participación de **mujeres y personas jóvenes** del territorio en esta fase del proceso participativo.

En esta fase de trabajo se realizó una clasificación de los/as agentes por localidad, a continuación se citan cuáles son los agentes clave en el desarrollo de la fase de priorización de necesidades, potencialidades y determinación de ámbitos innovadores:

Barbate	
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>	Andalucía Emprende Agencia provincial de la energía Parque Nacional de la Breña y Las marismas de Barbate, Diputación de Cádiz   Agente clave igualdad y juventud Ayuntamiento de Barbate Empresa Pública de Innovación y Desarrollo en Barbate   Agente clave igualdad
<b>ORGANIZACIONES Y ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO</b>	Asociación de Mujeres 19 de Marzo   Agente clave igualdad Asociación eucarística Asociación de mujeres los Nardos   Agentes claves género Asociación Alzheimer Asociación Amas de Casa Virgen del Carmen   Agente clave igualdad Asociación Amas de Casa Virgen del Carmen   Agente clave igualdad Asociación de mujeres la amistad   Agente clave igualdad
<b>CIUDADANÍA EN GENERAL</b>	Ciudadanos/as con inquietudes en la participación.
Chiclana de la Frontera	
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>	Ayuntamiento de Chiclana de la Frontera   Agente clave juventud y género
<b>ORGANIZACIONES Y EMPRESAS</b>	Asociación de Agricultores del Fontanal   Agente clave juventud Cooperativa Unión de Viticultores Confederación empresarios de Cádiz   Agente clave juventud Asociación de Empresarios de Chiclana ASAJA Cádiz Visit Chiclana   Agente clave juventud Bicicletas Matías Mundoteca Formación   Agente clave juventud Bycicles Holidays Gestión integral restos vegetales Vermigades
<b>ORGANIZACIONES Y ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO</b>	Asociación amigos de los esteros Yacimiento arqueológico Cerro del Castillo Asociación medioambiental Toniza, Ecologistas en Acción Asociación RAC Centro Interpretación Vino y la Sal
<b>CIUDADANÍA EN GENERAL</b>	Ciudadanos/as con inquietudes en la participación

	<b>Conil de la Frontera</b>
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>	UDEMA   Agente clave juventud y género Ayuntamiento de Conil de la Frontera   Agentes claves género
<b>ORGANIZACIONES Y EMPRESAS</b>	Bodega Sancha Pérez COAG SCA Nuestra Señora de las Virtudes Mergablo Ancaconil, S.L. Viva Conil Periódico
<b>CIUDADANÍA EN GENERAL</b>	Ciudadanos/as con inquietudes en la participación
	<b>Tarifa</b>
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>	ELA Tahivilla ELA Zahara de los Atunes   Agentes claves juventud Ayuntamiento de Tarifa
<b>ORGANIZACIONES Y EMPRESAS</b>	Grupo Q Náutica Tarifa   Agentes claves juventud Asociación de Empresarios de Tarifa   Agente clave igualdad Hotel Hurricane Limpiezas Josmasur
<b>ORGANIZACIONES Y ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO</b>	Federación de Vecinos de Tarifa Somos Tarifa Agaden UGT Whale Watch Tarifa Asociación Mellarfa Fundación Migres Asociación Rutarifa
<b>CIUDADANÍA EN GENERAL</b>	Ciudadanos/as con inquietudes en la participación
	<b>Vejer de la Frontera</b>
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>	Ayuntamiento de Vejer de la Frontera   Agente clave juventud
<b>ORGANIZACIONES Y EMPRESAS</b>	Marimanta   Agentes claves juventud y género
<b>ORGANIZACIONES Y ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO</b>	Red agroecológica   Agente clave juventud y género Colectivo Arriero   Agentes claves juventud y género AVV Santa Lucía Asociación Mandala Sanga   Agente clave juventud y género AVV Pedro Esquivel Grupo de Hombres de la Muela   Agente clave juventud y género Asociación La Chumbera   Agente clave juventud y género Asociación de mujeres Romaluch   Agentes claves género
<b>CIUDADANÍA EN GENERAL</b>	Ciudadanos/as con inquietudes en la participación

Tabla 3.10: Asistentes a la mesa de participación MP2

### **3.1.4 Dinámicas de participación seguidas para la detección y priorización de necesidades, potencialidades y determinación de ámbitos innovadores**

Como se ha comentado en el punto 3.1.1 la metodología participativa utilizada se ha basado en Designthinking y todas las metodologías relacionadas que se utilizan de forma habitual en el emprendimiento, la innovación y la creación de empresas.

Las herramientas de participación utilizadas en esta fase son las siguientes:

- Mesas de participación local MP2.
- Entrevistas personales E1.

#### **Mesas de participación locales (MP2).**

Se trata de mesas locales (por cada uno de los municipios presentes en la Zona Rural Leader) en las que participaron agentes de todas las temáticas prioritarias. Se trata pues de sesiones multisectoriales. Al igual que ocurría en las mesas de participación sectorial (MP1), estas sesiones han contado con un dinamizador que dirigió las sesiones. De la misma manera, estas sesiones han contado con una persona que ha recogido las conclusiones documentalmente. Los objetivos de estas sesiones, a través de la participación de los/as diversos/as agentes clave del territorio son los siguientes:

- Validar las necesidades y potencialidades detectadas en las mesas de participación MP1.
- Definir el concepto de innovación y los sectores innovadores para el ámbito de actuación de la EDL.
- Definir los criterios de priorización de necesidades y objetivos de la EDL.
- Priorizar las necesidades y objetivos en el marco de actuación de la EDL.

## Esquema de la mesa de participación sectorial MP2

Punto Orden del día	Título	Resumen metodológico
1	Bienvenida y presentación	Presentación del orden del día y de los objetivos de la sesión. Breve presentación de los/as asistentes.
2	Validación del DAFO territorial (Necesidades y potencialidades)	Presentación de necesidades y potencialidades basadas en las matrices DAFO definidas en las mesas MP1 y los cuestionarios C01.
3	Discusión y Validación de la definición de innovación.	Exposición de los criterios de innovación en la Zona Rural Leader atendiendo a: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Extended Report on Preserving the Innovative Character of Leader</li> <li>▪ Manual de Oslo</li> </ul> Validación por parte de los/as asistentes de sectores, subsectores o ámbitos considerados innovadores.
4	Priorización de necesidades y objetivos (Método Electra)	Explicación de la matriz de priorización. A continuación se validan y priorizan las necesidades y criterios: <p>3.1 Validación de los criterios relevantes para el territorio según lo indicado en el manual de desarrollo de la EDL y los objetivos de la convocatoria de EDL. Los/as participantes han podido incluir nuevos criterios para la priorización de las acciones. Esta actividad se realizó a través de una dinámica de exposición y debate grupal.</p> <p>3.2 Ponderación de los criterios (puntuación 0-10). Los/as asistentes valoraron la importancia de los criterios. Para realizar esta actividad se utilizó una ficha de ponderación de criterios. Esta actividad se realizó a través de una dinámica individual. Posteriormente se presentaron los resultados.</p> <p>3.3 Valoración de las necesidades (0-10). Las necesidades presentadas en el punto del orden del día 3.2 se valoraron en base a los criterios definidos en el punto 3.1 Para ello se utilizó una ficha de valoración de necesidades que cada uno/as de los/as asistentes cumplimentó de manera individual. Posteriormente se presentó públicamente el resultado.</p>

Tabla 3.11 Esquema participativo de las mesas MP2

Durante la fase de discusión y validación de la definición de la innovación, así como la validación por parte de los/as asistentes de sectores, subsectores o ámbitos considerados innovadores, para definir lo que se entendía por sectores emergentes se utilizó una tabla de verificación con una relación de sectores que se indican en numerosos informes y dictámenes de la UE. Entre otros, los/as participantes consideraron ampliar “Atención social para mejorar la calidad de personas dependientes” por “Atención integral para mejorar la calidad de vida de la población, especialmente de personas con discapacidad y en riesgo de exclusión”, ampliar

“Servicios para la mejora de la salud de la población” por “Servicios socio sanitarios y salud integral” así como introducir “Servicios socio educativos y formación”.

Por otro lado, otro de los aspectos a resaltar, es que los/as participantes realizaron una valoración y ponderación de los criterios para priorización de las acciones. Entre ellos/as destacar por un lado, la vinculación con la igualdad de género y por otro la vinculación con la juventud. De esta forma y teniendo en cuenta los diferentes puntos de vista de hombres y mujeres, se les ha hecho partícipes en el proceso de valoración de la importancia que tiene para cada uno/a de ellos/as estos aspectos de cara a seleccionar una línea de actuación. Para una mejor comprensión de cada uno de los ítems indicados, previamente se entregó a cada participante una copia y se leía de forma pública el significado de cada uno de ellos, por si había alguna duda al respecto. En lo relativo a género y juventud se indicaba lo siguiente:

- **Vinculación con la igualdad de género** - En la igualdad de género cada miembro de la sociedad respeta y apoya a los otros, genera los medios para dotar de las mismas oportunidades entre hombres y mujeres y fomentan el cambio de mentalidad referente a estereotipos tradicionales del rol de la mujer.
- **Vinculación con la juventud** - Iniciativas de promoción social y económica de la juventud rural, generando oportunidades de acceso al empleo y cualificación profesional o dotándola de espacios y equipamientos que faciliten su participación dinámica en la sociedad, mediante asociacionismo, voluntariado, deportes, ocio, cultura,...

Por último, los/as participantes, valoraron las necesidades presentadas en base a los criterios definidos, entre los que se encontraban como hemos indicado la **igualdad de género y la juventud**.

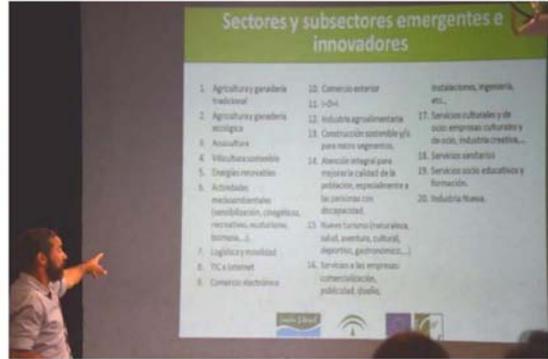
Los documentos metodológicos de la mesa de participación MP2 se presentan como anexo.

Las mesas de participación MP2 se celebraron en las siguientes localidades y las siguientes fechas:

Mesa de participación	Lugar	Fecha	Total	Mujeres	Menores de 35 años
Priorización	Conil de la Frontera	31/08/16	10	5	0
Priorización	Tarifa	02/09/16	26	11	4
Priorización	Vejer	07/09/16	13	9	2
Priorización	Chiclana de la Frontera	09/09/16	30	9	4
Priorización	Barbate	12/09/16	17	9	2
<b>Total</b>			<b>96</b>	<b>43</b>	<b>13</b>
(%)			<b>100,00%</b>	<b>44,79%</b>	<b>13,54%</b>

Tabla 3.12 Participantes en las mesas locales MP2





La celebración de estas mesas ha tenido lugar en época estival en la que las asociaciones de mujeres hacen un parón en sus actividades. Teniendo en cuenta esto y que la mayoría no dispone de correo electrónico y no suelen utilizar las redes sociales, con objeto de favorecer la participación de este colectivo, desde el GDR hemos contactado por teléfono con la mayor parte de estas asociaciones para informarles del proceso participativo que se estaba llevando a cabo.

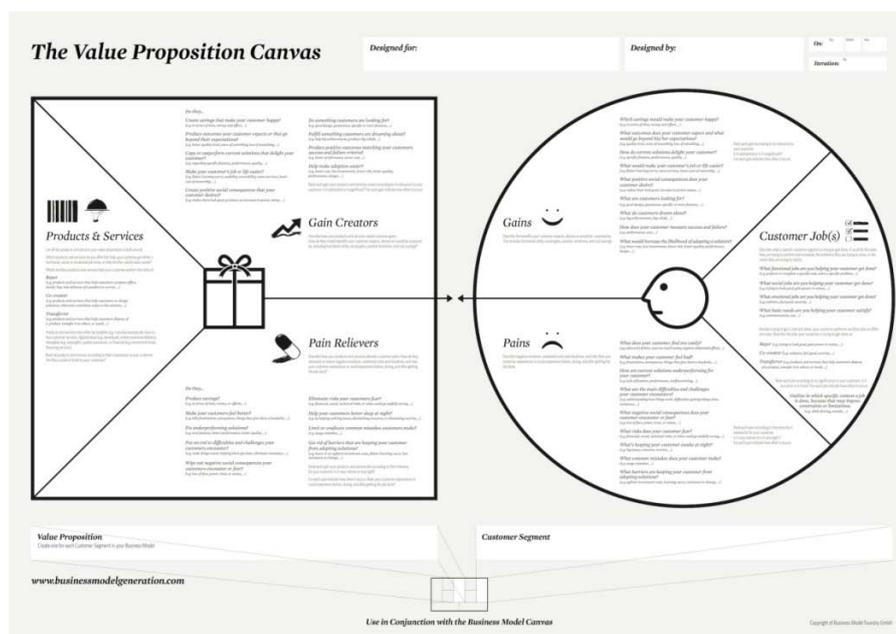
De igual forma ha ocurrido con los/as jóvenes. La celebración de estas mesas ha tenido lugar cuando los centros educativos del territorio estaban cerrados. Desde el GDR hemos realizado la difusión por correo electrónico a los contactos de las asociaciones juveniles del territorio, así como a las delegaciones de juventud de cada municipio para que trasladaran la información a los/as jóvenes con los/as que normalmente trabajan.

### Entrevistas personales (E1).

Estas entrevistas se realizaron con responsables políticos/as, representantes empresariales, representantes de colectivos sociales y ciudadanía que solicitaron su participación. El objetivo inicial es que había que realizar como mínimo las siguientes entrevistas por cada municipio:

- Alcalde, alcaldesa o miembro de equipo de gobierno.
- Representante del empresariado.
- Representante de la sociedad civil, mundo asociacionista u ONGs.

La información que se ha obtenido de las entrevistas se va a estructurar siguiendo el “Value proposition CANVAS”. Esta es una herramienta utilizada en el desarrollo de empresas en un entorno incierto y cambiante. Concretamente para el desarrollo de propuestas de valor ajustadas a las necesidades de los/as usuarios/as. En esta fase de trabajo se trataba de definir claramente cuáles son los principales problemas de la población del territorio.



La metodología implantada suponía la validación de las entrevistas con la ciudadanía de forma que se contrastan las respuestas de los/as agentes clave con la visión de los vecinos y vecinas de las poblaciones en las que se actúa. En “customer development” del profesor Blank es lo que se conoce como “descubrimiento y validación”.

Los documentos metodológicos de la entrevista se presentan como anexo.

Con el objetivo de conocer la problemática de las mujeres y de las jóvenes del territorio, así como conocer cómo afectan a estos colectivos los diversos problemas que plantearan las personas entrevistadas, se contemplaba en el guión de la entrevista, dos preguntas específicas:

- ¿Afecta esto por igual a mujeres y hombres?
- ¿y a los/as jóvenes?

Al igual que en las mesas, hemos detectado que a las personas entrevistadas no les ha resultado sencillo pensar en si la problemática que planteaban afectaban de una forma distinta a mujeres, hombres y jóvenes. Esto ha supuesto que en muchas ocasiones esas preguntas hayan quedado sin respuesta en las entrevistas que hemos realizado.

La situación ha sido diferente cuando la entrevista se ha realizado a personas que trabajan de forma específica en temas de igualdad (CIM de Chiclana, grupo de hombres de la Muela).

Las entrevistas personales (E1) se han realizado a las siguientes entidades indicadas en la siguiente tabla:

Número	Entidad a la que pertenece la persona entrevistada	Ámbito	Joven/No joven	Mujer/Hombre
001	Ayuntamiento de Chiclana   Agente clave juventud	Chiclana de la Frontera	Joven	Hombre
002	Entidad Local Autónoma Zahara de los Atunes   Agente clave juventud	Barbate	Joven	Hombre
003	Diputación de Cádiz	Litoral de la Janda	No joven	Hombre
004	Asociación Scout de Andalucía Grupo Edén 309   Agente clave juventud	Vejer de la Frontera	No joven	Mujer
005	Apartamentos Turísticos Montemeru, S.L. - Hotel Sindhura	Vejer de la Frontera	No joven	Hombre
006	Diputación de Cádiz Área de Desarrollo Sostenible	Litoral de la Janda	No joven	Mujer
007	Asociación Mandala Sanga   Agente clave juventud y género	Vejer de la Frontera	No joven	Hombre
008	Gestión Integral Restos Vegetales	Chiclana de la Frontera	No joven	Mujer
009	Ayuntamiento de Tarifa   Agente clave juventud	Tarifa	Joven	Hombre
010	Asociación Alzheimer "San Paulino"   Agente clave igualdad	Barbate	No joven	Hombre
011	Oleoconil - Hotel Almadraba	Conil de la Frontera	No joven	Hombre
012	Complejo Agrícola, S.L.	Vejer de la Frontera	No joven	Hombre
013	Comunes de Conil	Conil de la Frontera	No joven	Hombre
014	Cooperativa Turística Conil	Conil de la Frontera	Joven	Hombre

Número	Entidad a la que pertenece la persona entrevistada	Ámbito	Joven/No joven	Mujer/Hombre
	Hospeda   Agente clave juventud y género			
015	Asociación La Shumbera   Agente clave juventud y género	Conil de la Frontera	Joven	Mujer
016	Bioqualis, S.L.	Litoral de la Janda	No joven	Mujer
017	COAG	Litoral de la Janda	No joven	Hombre
018	Ayuntamiento de Chiclana	Chiclana de la Frontera	No joven	Mujer
019	Ayuntamiento de Vejer de la Frontera   Agente clave juventud	Vejer de la Frontera	No joven	Hombre
020	Mundoteca Formación   Agente clave juventud	Litoral de la Janda	Joven	Mujer
021	AFA Conil   Agente clave igualdad	Conil de la Frontera	No joven	Mujer
022	ELA de Facinas	Tarifa	No joven	Hombre
023	Grupo de Hombres de La Muela   Agente clave juventud y género	Vejer de la Frontera	No joven	Hombre
024	Grupo Q	Litoral de la Janda	No joven	Hombre
025	Patronato de Turismo de Conil   Agente clave igualdad	Conil de la Frontera	No joven	Mujer
026	Entidad Local Autónoma de Tahivilla	Tarifa	No joven	Hombre
027	Hostal La Botica de Vejer	Vejer de la Frontera	No joven	Hombre
028	Ayuntamiento de Barbate	Barbate	No joven	Mujer
029	D.T. Agricultura y Pesca y Desarrollo Rural Cádiz	Litoral de la Janda	No joven	Mujer
030	Fundación Migres	Litoral de la Janda	No joven	Mujer
031	Cajamar	Litoral de la Janda	No joven	Mujer
032	APA Minusválidos Psíquicos Barbate   Agente clave igualdad	Barbate	No joven	Mujer
033	Delegación del Gobierno (Junta de Andalucía)	Litoral de la Janda	No joven	Hombre
034	Ayuntamiento de Vejer de la Frontera	Vejer de la Frontera	No joven	Mujer
035	Ayuntamiento de Vejer de la Frontera	Vejer de la Frontera	No joven	Mujer
036	Ayuntamiento de Vejer de la Frontera	Vejer de la Frontera	No joven	Hombre
037	Agencia Provincial de la Energía de Cádiz	Litoral de la Janda	No joven	Hombre
038	Ayuntamiento de Tarifa	Tarifa	No joven	Hombre
039	Asociación Vejer Rural - Casa Montecote	Vejer de la Frontera	No joven	Mujer
040	S.C.A. Ntra. Sra. de las Virtudes	Conil de la Frontera	No joven	Hombre
041	Agrotahivilla, S.L.U.	Tarifa	No joven	Hombre
042	Asociación Vejer Rural - Alojamiento El Cubillo - Tienda	Vejer de la Frontera	No joven	Mujer

Número	Entidad a la que pertenece la persona entrevistada	Ámbito	Joven/No joven	Mujer/Hombre
	Ecológica			
043	Grupo de Hombres de La Muela <i>Agente clave juventud y género</i>	Vejer de la Frontera	No joven	Hombre
044	Ayuntamiento de Chiclana de la Frontera	Chiclana de la Frontera	No joven	Hombre
045	UPA Cádiz	Litoral de la Janda	No joven	Hombre
046	Ayuntamiento de Vejer de la Frontera	Vejer de la Frontera	No joven	Hombre
047	Ayuntamiento de Chiclana	Chiclana de la Frontera	No joven	Hombre
048	Revista Cosasdecome.es	Litoral de la Janda	No joven	Hombre
049	Confederación de Empresarios de Cádiz	Litoral de la Janda	No joven	Hombre
050	Ayuntamiento de Vejer de la Frontera   <i>Agente clave juventud</i>	Vejer de la Frontera	Joven	Hombre
051	Unión Ciclista Hostelero	Tarifa	No joven	Hombre
052	UCA - Cátedra Emprendedores	Litoral de la Janda	No joven	Hombre
053	Ayuntamiento de Conil de la Fra. <i>  Agente clave igualdad</i>	Conil de la Frontera	No joven	Mujer
054	Marimantas Vejer <i>  Agente clave igualdad y juventud</i>	Vejer de la Frontera	No joven	Hombre
055	Ayuntamiento Conil de la Frontera	Conil de la Frontera	No joven	Hombre
056	Ayuntamiento de Tarifa	Tarifa	No joven	Hombre
057	ABARGAN	Barbate	No joven	Hombre
058	Ayuntamiento de Chiclana	Chiclana de la Frontera	No joven	Mujer
059	Ayuntamiento Conil de la Frontera	Conil de la Frontera	No joven	Hombre
060	Asociación Puerto Llano - Tarifa	Tarifa	No joven	Mujer
061	Colectivo Arriero/AAVV Pedro Esquivel (AAVV Santa Lucía) <i>  Agentes claves juventud y género</i>	Vejer de la Frontera	No joven	Mujer
062	UCA	Litoral de la Janda	No joven	Hombre
063	Diputación de Cádiz. Área de Desarrollo Sostenible	Litoral de la Janda	No joven	Mujer
064	Ayuntamiento de Conil de la Fra. <i>  Agente clave igualdad</i>	Conil de la Frontera	No joven	Mujer
065	Delegación Medio Ambiente PN del Estrecho	Tarifa	No joven	Mujer
066	Grupo Scout   <i>Agente clave juventud</i>	Vejer de la Frontera	No joven	Mujer
067	Vermigades, S.L.L.	Chiclana de la Frontera	No joven	Hombre
068	Vermigades, S.L.L.	Chiclana de la Frontera	No joven	Hombre
069	Chiclana Natural	Chiclana de la Frontera	No joven	Hombre
070	Diputación de Cádiz	Litoral de la Janda	No joven	Hombre
071	Birding Tarifa   <i>Agente clave juventud</i>	Tarifa	Joven	Hombre
072	Birding Tarifa   <i>Agente clave juventud</i>	Tarifa	Joven	Mujer

Número	Entidad a la que pertenece la persona entrevistada	Ámbito	Joven/No joven	Mujer/Hombre
073	Complejo Agrícola, S.L.	Vejer de la Frontera	No joven	Mujer
074	Grupo de Hombres de La Muela   Agente claves juventud y género	Vejer de la Frontera	No joven	Hombre
075	ADSG Comarcal de la Janda	Vejer de la Frontera	No joven	Hombre
076	AAVV Pedro Esquivel/Colectivo Arriero   Agente clave juventud y género	Vejer de la Frontera	No joven	Mujer
077	La Reconquista de la Janda - Plataforma Madre Tierra - Plataforma salvemos Valdevaqueros - SOS Linces Cádiz	Tarifa	No joven	Mujer
078	Agricultora   Agente clave igualdad y juventud	Vejer de la Frontera	No joven	Mujer
079	Asaja Cádiz	Litoral de la Janda	No joven	Hombre
080	Cigüeña Negra	Tarifa	No joven	Hombre
081	AAVV Pedro Esquivel/Colectivo Arriero   Agente clave juventud y género	Vejer de la Frontera	No joven	Mujer
082	Ayuntamiento de Chiclana   Agente clave igualdad	Chiclana de la Frontera	No joven	Hombre
083	Bodega Almazara Sancha Pérez	Vejer de la Frontera	No joven	Hombre
084	Terra de la Janda, S.L.	Vejer de la Frontera	No joven	Hombre
085	Terra de la Janda, S.L.	Vejer de la Frontera	No joven	Hombre
086	Asociación La Shumbera   Agente clave juventud y género	Conil de la Frontera	No joven	Mujer
087	AFA Conil   Agente clave igualdad	Conil de la Frontera	No joven	Mujer
088	FAECTA   Agente clave igualdad	Litoral de la Janda	No joven	Mujer
089	Empresario	Tarifa	No joven	Hombre
	<b>Total</b>	<b>89</b>	<b>9 Jóvenes</b>	<b>35 Mujeres</b>
	<b>%</b>		<b>10,11%</b>	<b>39,33 %</b>

Tabla 3.13: Cuadro de entrevistas personales realizadas

### 3.1.5 Mecanismos para definición de agentes clave y/o entidades para el diseño de objetivos

Continuando con la división realizada en los puntos 3.1.1 y 3.1.3, los/as agentes clave en el desarrollo de la fase del diseño de objetivos han sido tanto las entidades participantes a través del cuestionario general CO2 como aquellas participantes en las entrevistas. La tabla que aparece justo antes del inicio de este apartado (tabla 3.13) detalla las entrevistas personales realizadas por lo que no volvemos a reflejarla en este apartado. Mostramos a continuación las entidades que han participado a través del Cuestionario general CO2.

<b>Organizaciones y empresas</b>	<p>Club Náutico de Barbate   <i>Agente clave juventud</i>  Cofradía de Pescadores de Conil  ADSG Costa Noroeste  S.C.A. Divino Salvador  Unión de Empresarios de Barbate  Cádiz  Cofradía de Pescadores de Barbate</p>
<b>Organizaciones y entidades sin ánimo de lucro</b>	<p>AAVV La Campiña de Nájara  AAVV Costa de la Luz de Zahora  AAVV El Acueducto  AAVV El Soto / El Chaparral  AAVV La Ermita"  AAVV de los Caños de Meca Playa de la Laja  AAVV Las Calesas - Casa de Postas  AAVV Los Nísperos   <i>Agente clave juventud</i>  AAVV Ntra. Sra. de las Virtudes  AAVV Santo Domingo de la Calzada  Abaitam   <i>Agente clave juventud</i>  Acudeve   <i>Agente clave juventud</i>  Ahinco   <i>Agente clave igualdad</i>  Asociación de Mujeres La Tarralla   <i>Agente clave igualdad</i>  Asociación de Mujeres Nuestro Rincón   <i>Agente clave igualdad</i>  Asociación de Mujeres Tamucaza   <i>Agente clave igualdad</i>  Asociación de Mujeres Cruz de Mayo Los Naveros   <i>Agente clave igualdad</i>  Asociación de Mujeres de Amas de Casa, Consumidoras y Usuarías Las Cobijadas   <i>Agente clave igualdad</i>  Asociación de Mujeres Rurales San Ambrosio   <i>Agente clave igualdad</i>  Asociación Juvenil Compass   <i>Agente clave juventud</i>  Asociación Scout de Andalucía Grupo Edén 309   <i>Agente clave juventud</i>  Asociación Vejeriega de Diabéticos  Peña Cultural Deportiva Tarifeña Sociedad Silvestrista  Sociedad Vejeriega de Amigos del País  Asociación de Comerciantes Caños de Meca - Zahora – Surnatura  Asociación Sociocultural Baluarte-Tarifa  Asociación de Fibromialgía Tarifa (Afitá)   <i>Agente clave igualdad</i>  Asociación Personas Discapacidad (Avadis)   <i>Agente clave igualdad</i></p>
<b>Ciudadanía en general</b>	<p>Ciudadanos/as con inquietudes en la participación</p>

Tabla 3.14: Entidades que han participado a través del Cuestionario general CO2



## 2. Identificar los problemas/molestias y objetivos (pains and gains)

Relacionados con los trabajos que hemos identificado en el punto anterior. ¿Cuáles son los objetivos o beneficios que buscan obtener nuestros/as ciudadanos/as? ¿Qué soluciones actuales para sus necesidades les gustan? ¿Cuáles son las molestias y problemas asociados a su comportamiento actual? A partir de este punto se priorizan los problemas (se ordenan y realiza un ranking) en función de la intensidad de dicho problema, de la frustración que le produce al/a la ciudadano/a, frecuencia con la que aparecen,...etc. Se trata de localizar e identificar los aspectos clave.

### Generadores de soluciones para la población:

- ¿Qué objetivos/ventajas se pretende ofrecer a la población?
- ¿El número de personas es suficiente como para considerarlo una prioridad?

### Eliminadores de problemas:

- ¿Qué elementos debe incorporar el proyecto para eliminar los problemas detectados?
- ¿Qué molestias o incomodidades actuales realmente resuelve?

### 3.1.7 Mecanismos para definición de agentes clave y/o entidades para el diseño del plan de acción

Continuando con la división realizada en los puntos 3.1.1, 3.1.3 y 3.1.5, los/as agentes clave para el diseño del plan de acción han sido tanto las entidades participantes a través de las entrevistas, la MP3, MP4 y Asamblea General Ordinaria. La tabla 3.13 detalla las entrevistas personales realizadas por lo que no volvemos a reflejarla en este apartado. Mostramos a continuación las entidades que han participado a través de MP3, MP4 y Asamblea General Ordinaria:

<b>Instituciones públicas</b>	Ayuntamiento de Chiclana   <a href="#">Agente clave juventud</a> Andalucía Emprende - CADE Barbate Diputación de Cádiz Área de Desarrollo Sostenible PN del Estrecho Ayuntamiento de Vejer de la Frontera   <a href="#">Agente clave juventud</a> Patronato de Turismo de Conil   <a href="#">Agente clave igualdad</a> Entidad Local Autónoma de Tahivilla Ayuntamiento de Conil de la Frontera   <a href="#">Agente clave igualdad y juventud</a> OCA Medina Sidonia   <a href="#">Agente clave igualdad y juventud</a> Mancomunidad de Municipios de la Comarca de la Janda Ayuntamiento de Barbate   <a href="#">Agente clave juventud</a> Comunidad Usuarios Ingeniero Eugenio Olid Ayuntamiento de Tarifa   <a href="#">Agente clave juventud</a> Diputación de Cádiz   <a href="#">Agente clave igualdad y juventud</a>
<b>Organizaciones y empresas</b>	Gestión Integral Restos Vegetales Bioqualis, S.L. COAG

	SCA Ntra. Sra. de las Virtudes   Agente clave juventud Arkhenos Asociación de Empresarios de Conil   Agente clave igualdad y juventud Asociación Vejer Rural - Casa Montecote Quesería ecológica El Cabrero de Bolonia   Agente clave igualdad Complejo Agrícola, S.L. Bodega Almazara Sancha Pérez Cooperativa Cerealista de Conil ADSG Costa Noroeste
<b>Organizaciones y entidades sin ánimo de lucro</b>	APA Minusválidos Psíquicos Barbate   Agente clave igualdad Federación de Vecinos Campo Tarifa Grupo de Hombres de La Muela   Agente clave igualdad y juventud Colectivo Arriero/AAVV Pedro Esquivel (AAVV Santa Lucía)   Agente clave igualdad y juventud Yacimiento Arq. Cerro del Castillo Asociación Alzheimer San Paulino   Agente clave igualdad Abaitam Asociación de Mujeres la Amistad   Agente clave igualdad Asociación de Mujeres Las Cobijadas   Agente clave igualdad AAVV Los Molinos Fundación Migres UGT
<b>Ciudadanía en general</b>	Ciudadanos/as con inquietudes en la participación

Tabla 3.16 Participantes en las mesas de promoción del territorio MP3, validación global de la estrategia MP4 y Asamblea General Ordinaria

### 3.1.8 Dinámicas de participación seguidas para el diseño del plan de acción

Las herramientas de participación utilizadas en esta fase de trabajo son las siguientes:

- Entrevistas personales E1.
- Mesas de promoción del territorio MP3.
- Mesa de validación global de la estrategia MP4.
- Asamblea General Ordinaria del Grupo de Desarrollo Rural para la aprobación de la EDL

#### Entrevistas personales (E1).

En esta fase del trabajo se han seguido utilizando las entrevistas pero las preguntas clave giran en torno a la definición de acciones y proyectos que incluyeran los generadores de soluciones y los eliminadores de problemas detectados por la población y descritos en el apartado 3.1.6.

#### 1. Diseñar el plan de acciones.

Una vez identificados los aspectos que queremos resolver para los ciudadanos/as y agentes clave se pasó a diseñar (conceptualmente) las acciones y proyectos más adecuados. Para ello, en primer lugar, se definen y diseñan las principales características o funcionalidades que **ELIMINAN PROBLEMAS** y que **GENERAN SOLUCIONES** para la población. Una vez

definidas estas características, se diseña un proyecto y/o acción que incluya dichas características que hemos definido a partir de las entrevistas con los agentes clave.

## 2. Validar

El último paso fue el de validar los resultados obtenidos. Para ello, se organizaron las mesas MP4 y la validación a través de la participación de la ciudadanía en general.

### Mesa de promoción del territorio (MP3).

El objetivo de esta mesa era el desarrollo de proyectos destinados a la formación de agentes locales, la promoción del territorio y proyectos en cooperación con otros GDR.

Se realizaron dos mesas, en una primera mesa MP3.1 entre técnicos/as del propio GDR y técnicos/as del GDR de La Campiña de Jerez para diseñar los proyectos señalados anteriormente, en una segunda mesa MP3.2 en la que se validó por parte de la Junta Directiva del GDR los proyectos diseñados.

Mesa de participación	Lugar	Fecha	Total	Mujeres	Menores de 35 años
<b>MP3.1</b>	Centro Multiusos del Colorado en Conil de la Frontera.	31/08/16	6	5	0
<b>MP3.2</b>	Sede GDR en Vejer de la Frontera	20/09/16	14	7	4
<b>Total</b>			<b>20</b>	<b>12</b>	<b>4</b>
			<b>(%)</b>	<b>100,00%</b>	<b>60,00%</b>
				<b>20,00%</b>	

Tabla 3.17: Asistentes a la mesa de participación MP3

### Mesa de validación Global de la EDL (MP4).

El objetivo de esta mesa era presentar al territorio una primera versión de la EDL y recoger sugerencias para el diseño del Sistema de Seguimiento y Evaluación de dicha Estrategia.

Mesa de participación	Lugar	Fecha	Total	Mujeres	Menores de 35 años
<b>MP4</b>	Sede del GDR	03/10/16	37	21	3
<b>Total</b>			<b>37</b>	<b>21</b>	<b>3</b>
			<b>(%)</b>	<b>100,00%</b>	<b>56,76%</b>
					<b>8,11%</b>

Tabla 3.18: Asistentes a la mesa de participación MP4



### Asamblea General Ordinaria

El objetivo de esta mesa era presentar a los socios del GDR la EDL, así como que dicha Asamblea General procediera a su aprobación.

Mesa de participación	Lugar	Fecha	Total	Mujeres	Menores de 35 años	
<b>Asamblea Ordinaria</b>	<b>General</b>	Sede del GDR	06/10/16	19	9	2
			<b>Total</b>	<b>19</b>	<b>9</b>	<b>2</b>
			<b>(%)</b>	<b>100,00%</b>	<b>47,37%</b>	<b>10,53%</b>

Tabla 3.19: Asistentes a la mesa de participación Asamblea General Ordinaria



Finalmente, en la siguiente tabla se recoge el número de hombres, mujeres y jóvenes que han participado en cada uno de las herramientas de participación utilizadas en la elaboración de la Estrategia de Desarrollo Local:

Mesa de participación	Hombres	Mujeres	Total	Menores de 35 años
Mesas de participación informativas inicio de la EDL	17	10	27	4
Constitución del Comité de Pilotaje	8	6	14	3
Jornadas de presentación EDL y metodología participativa (MP0)	34	20	54	10
Mesas de participación sectorial (MP1)	61	54	115	18
Mesa de género	1	8	9	1
Mesa de juventud	6	0	6	3
Mesas de participación locales (MP2)	53	43	96	12
Mesas de promoción del territorio MP3	8	12	20	4
Mesa de validación global de la estrategia MP4.	16	21	37	3
Asamblea General Ordinaria aprobación EDL	10	9	19	2
Cuestionario de participación C01	11	18	29	6
Cuestionario de necesidades ciudadanas C02	32	21	53	10
Entrevistas personales E1	54	35	89	9
<b>TOTAL</b>	<b>311</b>	<b>257</b>	<b>568</b>	<b>85</b>
(%)	<b>54,75%</b>	<b>45,25%</b>	<b>100,00%</b>	<b>14,96%</b>

Tabla 3.20: Total participación en la elaboración de la EDL

En cumplimiento de lo recogido en el apartado 3 del Manual Técnico de apoyo para la elaboración de las Estrategias de Desarrollo Local Leader de Andalucía 2014-2020, relativo a que el 100% de los/as socios/as del GDR deben haber participado en, al menos, una de las fases obligatorias del proceso de diseño de la EDL, se presenta como anexo el listado de socios/as detallando en cada caso el momento del proceso participativo en el que han intervenido. Al final del listado se detallan los/as socios/a que no han participado, así como los documentos que justifican la no participación.

### 3.1.9 Mecanismos para la difusión del proceso participativo y de sus resultados

La estrategia de difusión del proceso participativo ha perseguido los siguientes objetivos:

- Informar al territorio sobre la estrategia de desarrollo local y la importancia de la participación en el diseño de la misma.
- Realizar una captación amplia y capilar de personas y agentes clave en cada una de las herramientas de participación diseñadas.
- Implicar el mayor número organizaciones en la difusión de la actuación y en la labor de prescripción hacia la ciudadanía.
- Asegurar la cooperación institucional con la estrategia de desarrollo local.

Debido a su importancia estratégica, las actividades de comunicación se mantendrán a lo largo de toda la actuación, modulando su intensidad y contenidos en función de las etapas de ejecución.

En todas las acciones contempladas, así como en cualquier información difundida sobre la actuación en cualquier medio se ha cumplido con los criterios de publicidad, difusión de las acciones e imagen, así como el uso de un lenguaje no sexista. En relación a esto último detectamos que hay una falta de concienciación sobre este tema lo que ha influido en que en algunos de los documentos entregados a los/as participantes o notas de prensa publicadas, no se ha tenido en cuenta como se debiera. Se trata de una evidencia más de la necesidad de realizar acciones de sensibilización y concienciación en materia de igualdad de género.

El plan de comunicación se ha orientado a tres grandes áreas: networking institucional, medios de comunicación tradicionales, redes sociales y web. En concreto, en función del público objetivo, los medios utilizados en la difusión han sido los siguientes:

Medios	Ciudadanía del territorio	Miembros GDR	Otras Instituciones públicas	Otras Organizaciones	Otras Empresas
<b>Página web</b>					
<b>Notas de prensa</b>					
<b>Redes sociales</b>					
<b>Visitas y llamadas institucionales</b>					
<b>Mailing (bases de datos propias)</b>					

Tabla 3.21: Resumen de medios utilizados en la difusión de la estrategia.

En base a los/as actores clave definidos en el documento “Análisis y diagnóstico territorial del Litoral de la Janda” enmarcado en la Acción Conjunta de Cooperación Evolución y análisis del medio rural gaditano. Retos de futuro” desarrollado en 2015, se contaba con alrededor de 188 agentes claves. No obstante a lo largo del proceso participativo se fueron identificando más agentes claves del territorio incrementándose esa cifra. Casi el cien por cien de estos/as agentes, se les ha informado del proceso de participación que se estaba realizando, bien a través de correo electrónico, bien a través de llamadas telefónicas o bien a través de las visitas realizadas para las entrevistas y cuestionarios C02 presenciales. Indicar que con muchos de ellos se ha contactado a través de los tres medios indicados.

Con las asociaciones de mujeres y jóvenes se ha contactado principalmente a través de visitas y llamadas telefónicas ya que la mayoría de asociaciones de mujeres no disponen de correo electrónico.

Colectivo	Contacto por correo electrónico	Llamada/s telefónica/s	Visitas presenciales
Asociación de mujeres Nuestro Rincón	No	Sí	Sí
Asociación socio-cultural de mujeres La Jara	Sí	Sí	No
Asociación de mujeres La Tarralla	Sí	Sí	Sí
Asociación de mujeres Tú puedes Lazo Blanco	No	Sí	No
Asociación de mujeres San Ambrosio	Sí	Sí	Sí
Asociación de mujeres Los Nardos	No	Sí	No
Asociación de mujeres 19 de marzo de 2001	No	Sí	No
Asociación amas de casa Virgen del Carmen	Sí	Sí	No
Asociación amas del hogar La Amistad	No	Sí	No
Asociación de mujeres Hijas de la Luna	No	Sí	No
Asociación de mujeres Voces del Mar	No	Sí	No
Asociación de mujeres la Atunera	No	Sí	No
Asociación de mujeres Río de Versos	No	Sí	No
Asociación de mujeres una sonrisa para compartir	No	Sí	No
Asociación de mujeres Jarillo	No	Sí	No
Asociación de mujeres Tamucaza	No	Sí	Sí
Asociación de mujeres Con Aroma de Café <i>Comunican que están inactivas. Causan baja como socias</i>	No	Sí	Sí
Asociación amas de casa Las Cobijadas	Sí	Sí	Sí
Asociación de mujeres Cruz de Mayo	No	Sí	Sí
Asociación de mujeres viudas Romaluch	No	Sí	No
Asociación de mujeres El Almarchal	No	Sí	No
Asociación de promoción de la mujer Los Molinos	No	No	No
Asociación de mujeres Morija	No	No	No
Asociación de mujeres La Lija	No	No	No
Asociación de mujeres Aljaranda	No	No	No
Asociación de mujeres de Tahivilla	No	No	No
Asociación juvenil El Compás	Sí	Sí	Sí
Grupo Scout Edén 309	Sí	Sí	Sí

Tabla 3.22: Detalle de medios de difusión utilizados con las asociaciones de mujeres y de jóvenes

### Elaboración de los mensajes

El equipo de trabajo procedió a diseñar la propuesta de valor de la actuación, sus características diferenciales con respecto a anteriores marcos de actuación y sus principales atractivos y beneficios para la ciudadanía. A través de la web del Grupo de Desarrollo Rural y de sus redes sociales se ofreció información general de la actuación así como información sobre las convocatorias para participar en cada una de las herramientas participativas descritas en los apartados 3.1.2, 3.1.4, 3.1.6 y 3.1.8.

### Atención a las personas interesadas en participar en el proceso

Las personas interesadas en el diseño de la estrategia podían ponerse en contacto con el Grupo de desarrollo Rural a través de diversos canales de comunicación habilitados:

- Redes sociales y correo electrónico.
- Teléfono.
- Sede física del Grupo de Desarrollo Rural

### Indicadores de difusión

Se adjunta el dossier de difusión de la estrategia como anexo.

## 3.2. Metodología a utilizar para el seguimiento de la estrategia

### 3.2.1 Mecanismos para la difusión del grado de ejecución de la estrategia y de los resultados obtenidos

Entre los objetivos del plan de comunicación de la estrategia de desarrollo local se encuentra el de “dar a conocer los logros y resultados obtenidos con el desarrollo del plan de acciones de la EDL”. En este sentido, se diseñará una herramienta que permita ofrecer de forma transparente los resultados y el seguimiento de la EDL. Dicha herramienta está descrita en el apartado 3.2.2 del presente documento y será actualizada con carácter trimestral. Esta herramienta estará disponible en todo momento en la web del GDR.

Sin embargo, creemos que no es suficiente con la publicación de la información en el portal web del grupo. Por ello, para la difusión de los resultados, se utilizarán los medios descritos en el apartado 3.1.9. que permitirán llegar a ciudadanos/as, empresas, organizaciones e instituciones públicas del territorio. De igual manera se propone organizar, con **periodicidad anual**, las siguientes acciones de comunicación de la estrategia:

- Reunión anual de seguimiento de la EDL para los/as socios/as y Junta directiva del Grupo de desarrollo rural. En esta reunión se presentarán los avances de la estrategia y se recogerán sugerencias por parte de los/as agentes clave que pertenecen al GDR.
- Jornada de presentación de resultados de la EDL a la ciudadanía y resto de instituciones del territorio. Serían unas jornadas en la que no solo se presentarían los resultados sino que se pretende recoger sugerencias por parte de personas pertenecientes al territorio. Se realizaría una jornada por cada uno de los tres objetivos generales planificados en la estrategia. La temporalidad de esas jornadas coincidiría con las fechas planificadas como hitos en las medidas de evaluación de la estrategia.
- En función de la viabilidad presupuestaria, elaboración de documentales audiovisuales que apoyen la divulgación del impacto de la estrategia en el territorio

Se realizará además la promoción y difusión de los avances y resultados que se vayan obteniendo en cuanto a la igualdad de género y a la juventud, así como hacer más visible la contribución de estos sectores de población al desarrollo del territorio y así mejorar su empoderamiento durante los próximos años. Esta información se describe con más detalle en los epígrafes 8 y 9.

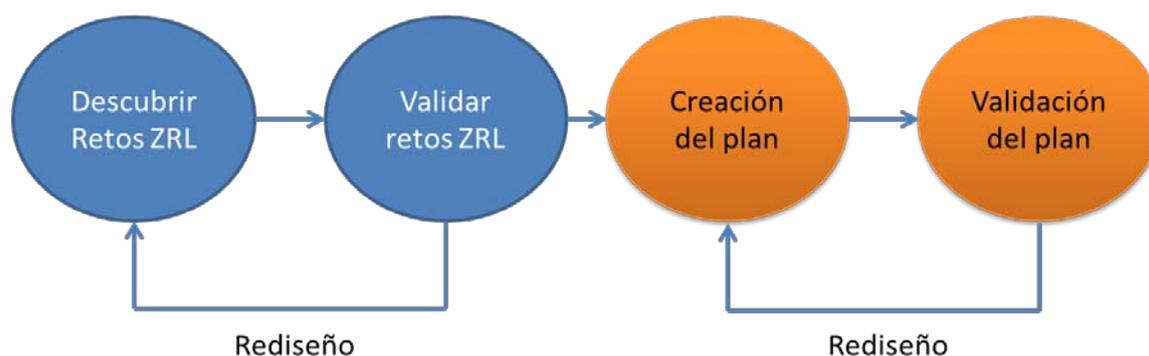
### 3.2.2 Mecanismos para la recepción de propuestas de mejora

Aunque se realizará una evaluación intermedia y una evaluación final de la EDL, se propone una evaluación continua que, además de valorar las desviaciones del plan, sea capaz de identificar nuevos retos que puedan aparecer ZRL. Por ello, se propone la puesta en marcha de los siguientes mecanismos que permitan la recepción de propuestas de mejora para la EDL:

- Diseño de un cuadro de mando de la EDL y recepción de consultas, con el objetivo de facilitar la comprensión y la transparencia de la EDL.
- Ventanilla de sugerencias 4.0 con el objetivo de recoger sugerencias por parte de la ciudadanía y por parte de empresas e instituciones.
- Recogida públicas.

#### 1. Diseño de un cuadro de mando y recepción de consultas.

En un entorno como el actual en el que la velocidad del cambio se acelera año a año, es muy complicado desarrollar un plan estratégico con un horizonte temporal tan largo como el actual (2016-2023). Por ello se propone una revisión continua de la estrategia compartida con la ciudadanía. De esta manera, se trata de revisar los retos del territorio (diagnóstico) y el plan de acciones con la visión y la percepción que tengan los agentes del territorio sobre las acciones que se están desarrollando.



Para ello, en primer lugar se realizará el diseño de un cuadro de mando para la EDL. Para ello se propone utilizar como inspiración el cuadro de mando integral (Balanced ScoreCard) de Norton y Kaplan (1992). Se trata de una herramienta que en la práctica es un sistema de aprendizaje “para comprobar, obtener retroalimentación y actualizar la estrategia de una organización” (o, en este caso, un territorio). Sin embargo, esta herramienta está diseñada para empresas y otras organizaciones. Por lo tanto, es necesario una revisión y una adaptación del modelo utilizado. Para ello, el cuadro de mando integral se complementará con otras herramientas de seguimiento y de indicadores. En este sentido se propone complementarlo con el *European Innovation Scoreboard* ([http://ec.europa.eu/growth/industry/innovation/facts-figures/scoreboards\\_es](http://ec.europa.eu/growth/industry/innovation/facts-figures/scoreboards_es)) que permitirá la introducción de indicadores sobre innovación en las medidas desarrolladas.

Una primera aproximación al diseño del cuadro de mando puede ser la siguiente:



Los indicadores, que tendrán en cuenta la perspectiva de género y de la juventud, se incluirán en estas cuatro perspectivas:

- Perspectiva financiera. Indicadores sobre el seguimiento y el cumplimiento presupuestario de la EDL.
- Perspectiva desarrollo territorial. Indicadores sobre el impacto de la estrategia en el territorio.
- Perspectiva ciudadana. Indicadores sobre la percepción y la participación de los/as agentes del territorio en el desarrollo de la EDL y colectivos prioritarios (género y juventud).
- Perspectiva de funcionamiento interno de la EDL. Indicadores sobre la propia gestión de la EDL por parte del GDR.

De la misma manera, se propone realizar el cuadro de mando de la manera más gráfica e intuitiva posible. No se trata de publicar muchos datos e indicadores sino que estos sean fácilmente comprensibles por las personas del territorio y les motive a la hora de trasladar consultas y sugerencias.

## **2. Ventanilla 4.0 de recepción de sugerencias.**

En todo momento, la ciudadanía y los agentes clave del territorio podrán formular sugerencias a la EDL. Para ello contarán con diversos medios para acceder a la ejecución de la misma:

- Formulario web de envío de sugerencias.
- Correo electrónico.
- Redes sociales.
- Solicitud de entrevista con los responsables de la EDL.

## **3.3. Metodología a utilizar para la evaluación de la estrategia**

### **3.3.1 Mecanismos para la difusión del grado de ejecución de la estrategia y de los resultados obtenidos**

Se utilizarán los medios descritos en los apartados 3.1.9 y 3.2.1 del presente documento. De igual manera se organizará con periodicidad anual, las siguientes acciones de comunicación de la estrategia:

- Reunión anual de seguimiento de la EDL para los socios y Junta directiva del Grupo de desarrollo rural. En esta reunión se presentarán los avances de la estrategia y se recogerán sugerencias por parte de los agentes clave que pertenecen al GDR.
- Jornadas de presentación de resultados de la EDL a la ciudadanía y resto de instituciones del territorio. Serían unas jornadas en la que no solo se presentarían los resultados sino que se pretende recoger sugerencias por parte de personas pertenecientes al territorio. Se realizaría una jornada por cada uno de los tres objetivos generales planificados en la estrategia. La temporalidad de esas jornadas coincidiría con las fechas planificadas como hitos en las medidas de evaluación de la estrategia.
- En función de la viabilidad presupuestaria, elaboración de documentales audiovisuales que apoyen la divulgación del impacto de la estrategia en el territorio.

### **3.3.2 Mecanismos para la recopilación y análisis de información**

Para el mecanismo de evaluación se han diseñado unos cuadros de indicadores cuantitativos que se desarrolla en más detalles en el Epígrafe 13, de la presente Estrategia de Desarrollo. Los cuadros de indicadores cuantitativos se integrarán en el proceso de evaluación, junto con las conclusiones cualitativas obtenidas a través de los mecanismos de seguimiento que se han indicado con más detalle en el apartado 3.2.2.

- Diseño de un cuadro de mando de la EDL y recepción de consultas, con el objetivo de facilitar la comprensión y la transparencia de la EDL.
- Ventanilla de sugerencias 4.0 con el objetivo de recoger sugerencias por parte de la ciudadanía y por parte de empresas e instituciones. (web y redes sociales)
- Establecimiento del seguimiento por parte de la propia estructura del GDR, asamblea, junta directiva y técnicos.

Las evaluaciones intermedias y evaluación final, tendrán lugar según los hitos determinados por las medidas de control FEADER

- Evaluaciones Intermedias: 2018 y 2020
- Evaluación Final: 2023

### **3.4. Anexos de participación**

Se presenta al final del documento de la estrategia un apartado de anexos, en dicho apartado, incluimos los siguientes puntos como anexos al proceso participativo:

- Listado de asistencia a las mesas de participación.
- Justificantes de participación de socios/as
- Fichas de evidencia de las entrevistas
- Cuestionarios realizados
- Documentos de la metodología
- Resumen de resultados de los procesos participativos
- Dossier de prensa
- Fase participativa previa al período de ejecución de la ayuda preparatoria